

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Клочковская начальная школа»


155937 Ивановская область, Шуйский район, д. Клочково, ул. Центральная, д.1, ☎34-522 ✉ E mail klochkovo@list.ru

«Принято»

Педагогическим советом
МКОУ Клочковская НШ
Протокол № 1 от 31.08.2016г.

«Утверждено»

Директор школы:


В.Ю. Китаева
Приказ № 31-Г от 31.08.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий учащихся

МКОУ Клочковская НШ

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в действующей редакции), Приказом МОиН РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции), Образовательной программой НОО МКОУ Ключковская НШ.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности и регламентирует режим занятий обучающихся МКОУ Ключковская НШ (далее - ОУ).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками ОУ.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в ОУ начинается, как правило, 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе – 33 недели, 2-4 классах – не менее 34 недель.

2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса в феврале устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается ОУ самостоятельно.

2.3. В ОУ устанавливается следующий режим занятий:

- Начало уроков – в 9.00, продолжительность урока: 40-45 минут; третья и четвертая перемены – по 20 минут, а остальные – по 10 минут.

- Продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий, составленного на основании учебного плана ОУ, разработанного в соответствии с Региональным базисным учебным планом для образовательных учреждений Ивановской области, реализующих программы общего образования, санитарно – гигиенических норм. Расписание занятий утверждается директором ОУ.

- Расписание составляется отдельно для обязательных занятий, работы объединений дополнительного образования и занятий во внеурочной деятельности.

- Занятия проводятся в одну смену по пятидневной рабочей неделе в 1 - 4 классах.

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям ОУ в 1-м классе применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки: сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 мин., ноябрь, декабрь – 4 урока по 35 мин., январь – май : 4 урока по 40 мин.; проведение ежедневного динамического часа (не менее 40 минут) в середине учебного дня в течение всего учебного года.

Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательной программы начального общего образования в 1-4 классах предполагает нелинейную модель, в период каникул внеурочная деятельность продолжается.

Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких как: динамические паузы, классные часы, общешкольные мероприятия, детское самоуправление,

экскурсия, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, поисковые и научные исследования, общественно значимые практики, акции. Продолжительность одного такого занятия составляет не более 40 мин. и регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утверждаемым директором ОУ ежегодно.

3. Режим каникулярного времени

- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.
- 3.4. Сроки каникул регламентированы годовым календарным графиком.

4. Режим работы объединений и внеурочной деятельности.

- 4.1. Режим работы внеурочной деятельности регламентируется отдельным расписанием, утвержденным директором ОУ.
 - 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы ОУ разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
 - 4.3. Работа объединений допускается только по расписанию, утвержденному директором ОУ.
 - 4.4. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, составляет не более 50 минут в день для обучающихся 1, 2 классов, и не более 1,5 часов в день - для 3,4 классов. На музыкальных занятиях рекомендуется шире использовать элементы ритмики и хореографии. Просмотры телепередач и кинофильмов не следует проводить чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1 - 4 классов.
- Для организации различных видов внеурочной деятельности используются помещения и территория ОУ.

5. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся

- 5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода. Формы, сроки промежуточной и итоговой аттестации регламентированы локальными актами ОУ.

6. Заключительные положения

- 6.1 Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом, утверждается приказом директора.
- 6.2 Внесение изменений - согласно п.6.1. настоящего Положения.